

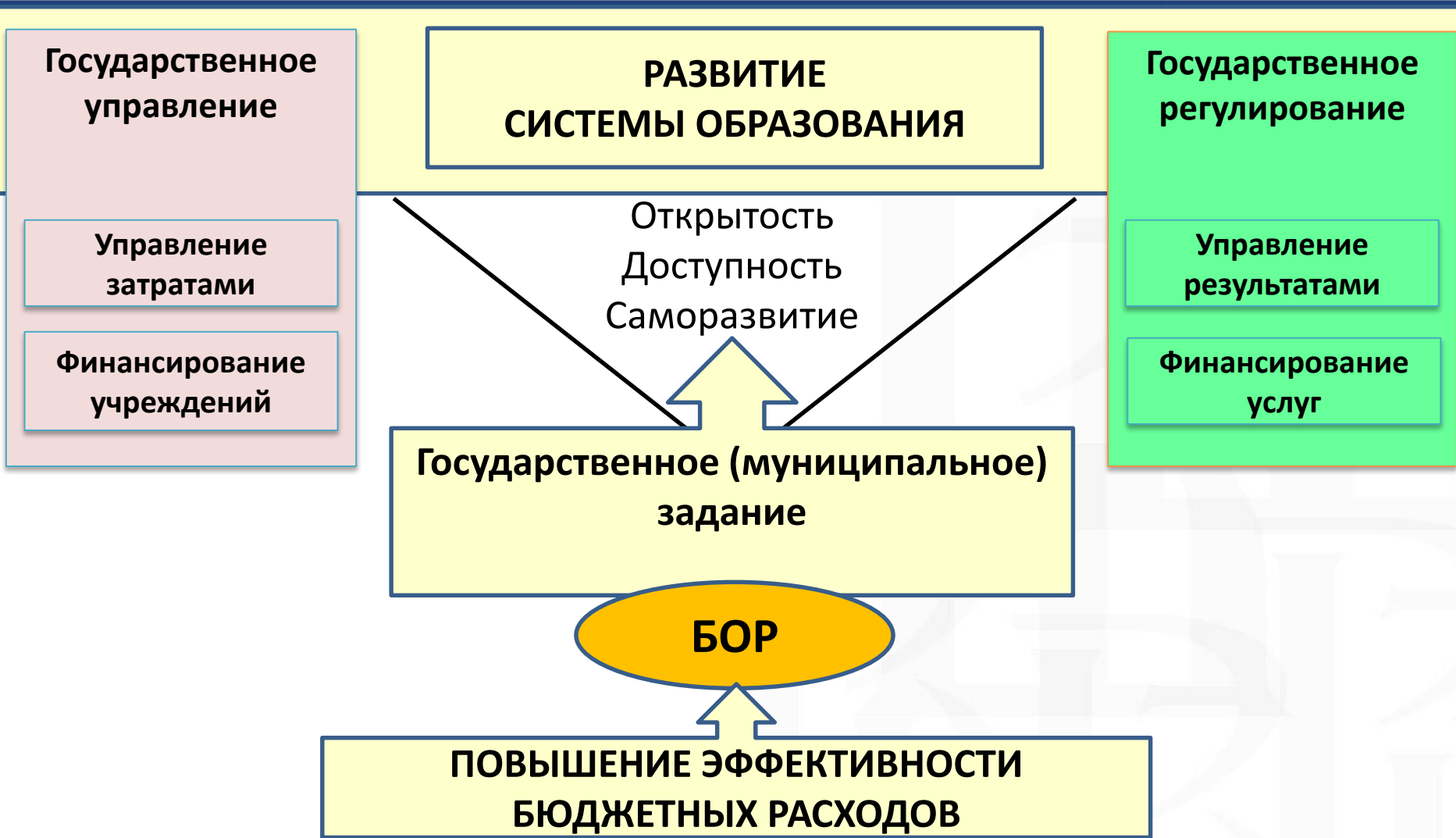
# **Управление финансами в учреждении дополнительного образования детей**

**И.В. Абанкина**  
**Директор Института развития образования Института**  
**образования НИУ ВШЭ,**  
**к.э.н., профессор**



NATIONAL RESEARCH  
UNIVERSITY

# ПЕРЕХОД ОТ УПРАВЛЕНИЯ ЗАТРАТАМИ К УПРАВЛЕНИЮ РЕЗУЛЬТАТАМИ

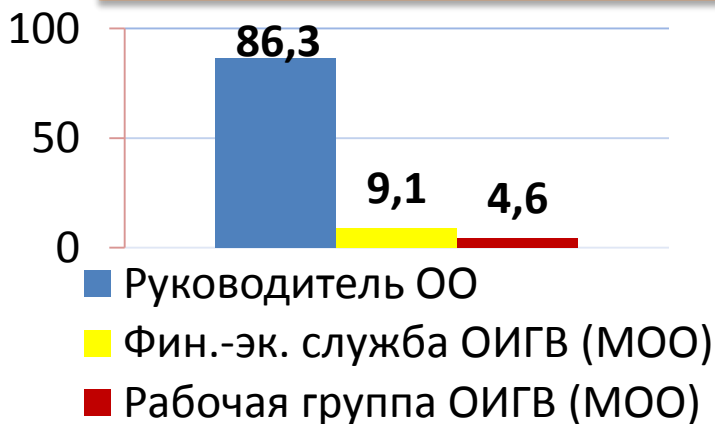


# Механизм доведения бюджетных средств до учреждений дополнительного образования на основе государственного (муниципального) задания



Служит ли Г(М) задание эффективным инструментом развития системы дополнительного образования ?

Кто в вашем регионе (МО) формирует Г(М) задание?



Отражены ли в Г(М) задании показатели самобытности ДОО?



Г(М) задание задумывалось как эффективный инструмент развития образования. Предполагалось, что его формирование и оценка будет производиться **«Сверху-вниз»**. Однако исследование показывает, что в более чем 86 % муниципалитетов формирование Г(М) задания происходит на уровне руководителя ДОО. Показатели, в большинстве случаев, являются количественными и не отражают специфику ДОО. Кроме того, сложившийся на сегодняшний день подход к формированию и оценки Г(М) задания стимулирует руководителей ДОО на увеличение количества предоставляемых услуг, но не на повышение их качества.



**Руководитель современного учебного заведения должен иметь возможность в режиме реального времени отслеживать достижение стратегических целей, текущее и перспективное финансовое состояние своего учреждения**



# Взаимосвязь стратегии развития и планирования ФХД в учебном заведении

## Долгосрочное планирование



## Среднесрочное планирование

– переход на программный бюджет



## Оперативное планирование



# Общие положения. Основные термины и определения

## Система планирования и бюджетирования

Инструмент управления ДОО, который позволяет планировать, контролировать и анализировать показатели ФХД ДОО\*, а также оценивать эффективность деятельности

## Центр финансовой ответственности

Структурное подразделение (или группа подразделений), наделенное полномочиями по получению и (или) распределению и использованию финансовых ресурсов

## Финансовая структура

Иерархическая система центров финансовой ответственности, наделенная определенными полномочиями по получению, распределению и использованию финансовых ресурсов

## План доходов и расходов

Документ, отражающий плановую величину доходов, расходов и финансовый результат деятельности ДОО. Формируется методом начисления

## План движения денежных средств

Документ, отражающий плановые поступления и выплаты, а также изменение плановых остатков денежных средств ДОО. Формируется кассовым методом

## План финансово-хозяйственной деятельности

Публичный отчет, отражающий определенные учредителем сведения о планируемой на финансовый год (плановый период) финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения дополнительного образования



# Дорожная карта по организации процесса планирования и бюджетирования ФХД ДОО\*



\* ФХД ДОО – финансово-хозяйственная деятельность образовательной организации доп образования



## Модели планирования и бюджетирования ФХД ДОО



- **Централизованная модель** предусматривает централизованное определение плановых показателей и доведение их до структурных подразделений ДОО



- **Децентрализованная модель** предусматривает определение плановых показателей структурными подразделениями самостоятельно на основе принятых в ДОО методик

- **Смешанная модель** предусматривает централизованное доведение до структурных подразделений ориентировочных лимитов, с учетом которых подразделения формируют планы



## План финансово-хозяйственной деятельности

Требования к плану ФХД утверждены Приказом Минфина от 28.07.2010 №81-н



Письмо Минфина России от 15.04.2015 № 02-07-07/21402

Письмо Минфина России от 01.07.2015 № 02-07-07/38257 «О дополнении к письму Минфина России от 15.04.2015 № 02-07-07/21402»

Письмо Минфина от 30.11.2015 « 02-01-10/69546.



Все планируемые учреждениями выплаты должны быть предусмотрены планом ФХД, включая выплаты по договорам.



Учреждение вправе самостоятельно распределять субсидию, т.е. определять объемы выплат в разрезе направлений расходов в пределах общего объема субсидии на выполнение задания



Нормативные затраты могут не соответствовать фактическим расходам в разрезе направлений расходования субсидии



Если учреждению для выполнения задания понадобилось заключить договор, расходы на который не предусмотрены ПФХД, или **изменилось число сертификатов**, переданных учреждению, в **план нужно внести изменения**

## Внесение изменений в план финансово-хозяйственной деятельности



### Когда вносить изменения и в каких случаях

- В течение финансового года в план ФХД и форму 0501016
- Перечень случаев устанавливает учредитель и НПА, например, изменение госзадания и размеры субсидии, экономия средств бюджета, изменение размеров поступлений от приносящей доход деятельности



### Как вносить изменения

- Решение об изменении принимает руководитель учреждения
- В старый план вносить изменения **НЕЛЬЗЯ! Требуется другой план и другая форма 0501016.** Показатели нового плана должны соответствовать кассовым операциям по выплатам, которые сделало учреждение до тог



### Кто должен утверждать новый план ФХД

- Кто должен утверждать новый ПФХД определяет учредитель. Если руководитель учреждения наделен полномочиями утверждать самостоятельно ПФХД, то изменения согласовываются с учредителем.
- Для автономного учреждения требуется заключение Наблюдательного Совета

## **Сертификат на получение государственных (муниципальной) услуги –**

**именной документ, удостоверяющий право потребителя услуг** в случаях, установленных федеральным законом, законом субъекта Российской Федерации, нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования, **получить от выбранного им исполнителя услуг государственную (муниципальную) услугу в определенном объеме и на определенных условиях, а также определенного качества,**

**и право исполнителя услуги получить из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средства на возмещение затрат, связанных с оказанием услуги в соответствии с договором (соглашением), заключенным с уполномоченным органом (оператором).**

**По результатам отбора исполнителей услуг уполномоченный орган заключает договор о возмещении затрат, связанных с оказанием государственных (муниципальных) услуг.**

**Договор заключается в том случае, если определен перечень потребителей услуг, имеющих право на получение государственных (муниципальных) услуг в соответствии с сертификатом.**

**Договор может быть заключен с исполнителем услуг в отношении нескольких потребителей услуг.**

## Условия договора



Предмет договора – **должен содержать подробный перечень образовательных услуг или их виды.**



Установление полной стоимости платных образовательных услуг в договоре. После заключения договора возможно только снижение стоимости платных услуг в соответствии с Порядком, установленным локальным актом. Увеличивать стоимость в рамках одного договора по общему правилу нельзя.



Изменение стоимости оформляется дополнительным соглашением к договору. Одностороннее изменение условий договора не допускается.



**Договор должен содержать порядок подписания актов оказания услуг в целях подтверждения того факта, что услугу действительно оказали.**

При неисполнении договора заказчик вправе потребовать: безвозмездного оказания услуг, соразмерного уменьшения стоимости или возмещения расходов для устранения недостатков

## Типичные ошибки в договоре об оказании платных образовательных услуг



### Отсутствие сведений или неверная информация

- Отсутствие сведений о лицензии на образовательную деятельность или неверная информация о программе
- Не полностью указана стоимость услуг, нельзя описать только порядок расчета



### Расширение перечня оснований для расторжения договора

- Перечень оснований определен ч. 2 ст. 61 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ
- Недопустимо внесение пункта о штрафных санкциях при расторжении договора



### Неполные сведения об обучающихся

- Если договор заключают родители обучающегося, то в разделе договора «Адреса и реквизиты сторон» нужно указать данные о родителе и данные о несовершеннолетнем. Ошибкой будет не указать место жительства и телефон обучающегося, даже если адреса совпадают с родителями. Если у обучающегося нет телефона, то нужно указать «не имеет».



NATIONAL RESEARCH  
UNIVERSITY

**Спасибо за внимание!**