



Региональный модельный центр дополнительного образования детей
Тюменской области

Единый методический день «Формирование методических материалов реализации ДООП»

2023г.



Формирование методических материалов включает в себя:

- Подбор и разработку методических материалов по организации и сопровождению образовательного процесса.
- Подбор и разработку дидактических материалов, в том числе специальные варианты методических материалов (алгоритмы, памятки, упражнения, репертуар и др.).
- Описание форм занятий, планируемых по каждой теме или разделу (игра, беседа, поход, экскурсия, конкурс, конференция и т.д.).
- Описание приемов, методов и технологий, используемых при реализации ДООП.
- Разработку и обновление инструкций по технике безопасности детей в разрезе направленностей дополнительного образования.



При формировании методических материалов необходимо учитывать:

- направленность программы;
- планируемые результаты программы;
- тематику и цели учебного занятия;
- наполняемость группы;
- возрастные и психолого-физиологические особенности обучающихся;
- тип, форму и структуру учебного занятия;
- целесообразность перехода от одного вида деятельности к другому на учебном занятии.

1. Методические материалы: понятие, виды, особенности.

Методические материалы – материалы, предназначенные для педагогов, обучающихся или родителей, раскрывающие формы, средства, методы обучения, элементы педагогических технологий или сами технологии обучения и воспитания применительно к конкретной теме занятия, преподаванию раздела/ модуля/ программы в целом.

К методическим материалам относятся:

- методическая разработка;
- методические рекомендации;
- методические указания;
- методическое пособие;
- учебно-методическое пособие;
- учебно-методический комплекс;
- учебное пособие;
- учебник;
- рабочая тетрадь;
- практикум;
- сборник методических материалов;
- дидактические материалы и др.

Методическая разработка – методическое издание, содержащее конкретные материалы в помощь педагогам, обучающимся и родителям.

Примеры методических разработок:

- методическая разработка учебного занятия/ мероприятия: план проведения, технологическая карта, сценарий мероприятия, конспект занятия;
- методическая разработка авторской методики преподавания;
- методическая разработка общей методики преподавания раздела/ модуля/ программы;
- методическая разработка новых форм, методов или средств обучения и воспитания;
- методическая разработка, связанная с изменением материально-технических условий реализации раздела/ модуля/ программы и др.

Методические разработки  Методические материалы

Методические рекомендации – методическое издание, содержащее комплекс кратких и четко сформулированных предложений по внедрению в практику наиболее эффективных методов и форм обучения и воспитания.

Адресная направленность: педагоги, обучающиеся, родители, методисты и другие участники образовательного процесса.

Примеры методических рекомендаций:

- методические рекомендации по проектированию дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (для педагогов, методистов);
- методические рекомендации по организации и проведению мастер-классов (для педагогов);
- методические рекомендации по выполнению практических/ лабораторных работ (для обучающихся);
- методические рекомендации по оформлению исследовательских работ (проектов) (для обучающихся);
- методические рекомендации по использованию цифровой платформы (для обучающихся, родителей, педагогов) и др.

Методические указания – методическое издание, содержащее алгоритм действий, следуя которым можно получить результат; инструкция, разъясняющая характер и последовательность действий при выполнении конкретной задачи.

Адресная направленность: педагоги, обучающиеся, методисты и другие участники образовательного процесса.

Примеры методических указаний:

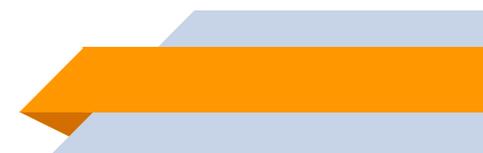
- методические указания по выполнению практических/ лабораторных работ (для обучающихся);
- методические указания по изучению отдельных разделов, модулей программы (для обучающихся);
- методические указания по оформлению рефератов/ докладов (для обучающихся);
- методические указания по разработке и оформлению технологических карт учебных занятий/ учебно-методических комплексов (для педагогов, методистов) и др.



Методическое пособие – издание, в котором раскрывается методика выполнения какой-либо деятельности, порядок операций, процессов, действий.

Адресная направленность: педагоги, методисты и руководители.

Примеры методических пособий:

- методическое пособие по организации методической работы в образовательной организации (для методистов);
 - методическое пособие «Дополнительная общеразвивающая программа: практическое руководство по проектированию и дизайну»;
 - методическое пособие «Внеучебная воспитательная работа в коллективе спортивного танца» (для педагогов, методистов);
 - методическое пособие «Хореографическое искусство в системе дополнительного образования» (для педагогов, руководителей);
 - методическое пособие «Учебно-методический комплекс в системе дополнительного образования» (для педагогов, методистов) и др.
- 

Учебно-методическое пособие – учебно-методическое издание, содержащее систематизированные сведения научно-практического и прикладного характера, изложенные в форме доступной и удобной с методической точки зрения.

Адресная направленность: педагоги, методисты и руководители.

Примеры учебно-методических пособий:

- учебно-методическое пособие «Анализ занятия в системе дополнительного образования детей: методический конструктор» (для педагогов, методистов);
- учебно-методическое пособие «Учебная документация – основа учебно-воспитательного процесса» (для педагогов, методистов);
- учебно-методическое пособие «Познавательная активность обучающихся: организация интернет-взаимодействия субъектов образовательного процесса» (для педагогов) и др.



Учебное пособие – учебное издание, дополняющее или частично (полностью) заменяющее учебник, официально утвержденное в качестве данного вида издания.

Адресная направленность: обучающиеся, педагоги, методисты.

Примеры учебных пособий:

- учебное пособие «Дополнительное образование детей» (для педагогов, методистов);
- учебное пособие «Проектирование современных учебных занятий в дополнительном образовании детей» (для педагогов, методистов);
- учебное пособие «Познавательная активность обучающихся: организация интернет-взаимодействия субъектов образовательного процесса» (для педагогов);
- учебное пособие «Основы шахматной игры (базовый уровень)» (для обучающихся) и др.

Адресная направленность: обучающиеся, педагоги, методисты.

Рабочая тетрадь – учебное пособие, имеющее особый дидактический аппарат, способствующий самостоятельной работе обучающегося при освоении программы.

Преимущества рабочей тетради:

- исключает необходимость тратить время на запись заданий;
- позволяет обучающемуся более целенаправленно осознать теоретический материал;
- может содержать большое количество иллюстраций, что способствует более полному восприятию получаемой информации.

Практикум – издание, предназначенное для закрепления пройденного материала и проверки знаний различными методами, содержащее практические задания и упражнения, способствующие усвоению пройденного материала и формированию необходимых компетенций.

К практикумам относятся:

- сборник задач (упражнений);
- лабораторный практикум;
- сборник контрольных заданий (тестов) и др.

2. Дидактические материалы: понятие, принципы и требования, этапы разработки, примеры.

Дидактические материалы - вспомогательные материалы, использование которых способствует активизировать познавательную деятельность обучающихся, позволяет им проделывать конструктивную работу в процессе обучения и осознанно усваивать учебный материал.

Принципы разработки дидактических материалов



Требования к дидактическим материалам

Принцип доступности

Дидактические материалы подбираются педагогом согласно достигнутого уровня обучающихся.

Принцип наглядности

Объем наглядности должен определяться целенаправленно. Отдельные виды наглядности должны сочетаться друг с другом и соответствовать культурным требованиям.

Принцип самостоятельной деятельности

Работа с дидактическими материалами осуществляется самостоятельно.

Принцип систематичности и последовательности

Дидактический материал должен быть систематизирован и использоваться в строгой и логической последовательности.

Принцип индивидуальной направленности

Работа с дидактическими материалами осуществляется в индивидуальном темпе, сложность и вид материалов может подбираться также индивидуально.

Принцип прочности

Систематически должно осуществляться закрепление содержания обучения в сознании обучающихся

Принцип воспитания и развития

Дидактические материалы должны быть направлены на воспитание и развитие в обучающихся качеств и навыков, которые требуются для жизни в обществе, профессиональных сообществах и которые обуславливают развитие обучающегося как здоровую, состоятельную, самостоятельную, стремящуюся к знаниям личность.



Этапы разработки дидактических материалов:





Примеры дидактических материалов:

- алгоритмы;
- памятки;
- упражнения;
- сценарии;
- репертуар;
- карточки: карточки-консультации, инструктивные карточки, карточки с заданиями;
- таблицы;
- схемы;
- иллюстрации;
- кроссворды;
- презентации;
- справочники;
- технологические карты;
- исторические и географические карты;
- тесты;
- маршруты, схемы маршрутов;
- муляжи, модели, макеты, геометрические тела;
- натуральные наглядные пособия;
- словари;
- электронные ресурсы;
- экспериментальные задания;
- инструкции;
- листы самоподготовки обучающихся;
- справочные материалы;
- симуляторы;
- приложения;
- фотографии;
- видеоматериалы;
- стенды;
- плакаты;
- графики и др.

3. Формы обучения. Типы и формы учебных занятий.



Формы обучения (ст. 17 ФЗ «Об образовании в РФ»):

Формы получения образования

■ в образовательных организациях



Формы обучения:

■ очная

■ заочная

■ очно-заочная формы обучения

■ вне образовательных организаций



■ семейное образование

■ самообразование



Формы организации учебной деятельности:

Индивидуальная

■ взаимодействие педагога с одним обучающимся.

Индивидуально-обособленная

■ отсутствует личный контакт между педагогом и обучающимся (или между обучающимися).

Групповая

■ обучающиеся делятся на группы.

Парная

■ взаимообучение или взаимопроверка обучающихся, которые взаимодействуют друг с другом в парах - простейший вариант peer-to-peer обучения.

Фронтальная

■ педагог взаимодействует сразу со всеми обучающимися в общем темпе и для достижения общих образовательных целей.

Коллективная

■ деятельность обучающихся осуществляется в парах или микрогруппах сменного состава, т.е. в процессе выполнения задачи обучающиеся берут на себя разные функции.



Типы и формы учебных занятий

Дидактическая цель занятия	Тип учебного занятия	Формы учебных занятий
Организовать деятельность обучающихся по восприятию, осмыслению и первичному запоминанию новых знаний и способов деятельности	Изучения и первичного закрепления новых знаний и способов деятельности	<ul style="list-style-type: none">- лекция- экскурсия- беседа- семинар- конференция- исследовательская лабораторная работа
Обеспечить закрепление знаний и способов деятельности обучающихся	Закрепления знаний и способов деятельности	<ul style="list-style-type: none">- семинар- практикум- лабораторная работа- экскурсия- консультация- собеседования и др.
Создать содержательные и организационные условия самостоятельного применения обучающимися комплекса знаний и способов деятельности	Комплексного применения знаний и способов деятельности	<ul style="list-style-type: none">- семинар- практикум- лабораторная работа- деловая игра и др.



Классификация форм организации процесса обучения

Дидактическая цель занятия	Тип учебного занятия	Формы учебных занятий
Организовать деятельность обучающихся по обобщению и систематизации знаний и способов деятельности	Обобщения и систематизации знаний и способов деятельности	<ul style="list-style-type: none">- лекция- семинар- конференция- деловая игра- экскурсия и др.
Обеспечить проверку и оценку знаний и способов деятельности обучающихся	Проверки и оценки знаний и способов деятельности	<ul style="list-style-type: none">- итоговое занятие- семинар- «аукцион знаний»- «урок-конкурс»- «урок-турнир» и др.



Формы учебных занятий в зависимости от возраста обучающихся

Дошкольный, младший школьный возраст (5-10 лет)

- беседа с игровыми элементами;
- занятие-сказка;
- занятие-сюрприз;
- сюжетно-ролевая игра;
- игра-путешествие;
- игра-имитация;
- викторина;
- соревнования;
- конкурсы;
- состязания;
- прогулка;
- живая газета;
- экскурсии и др.

Средний школьный возраст (10-15 лет)

- лекция;
- учебная игра, ролевая игра;
- защита творческого проекта;
- творческие конкурсы;
- КВН;
- заочная/ онлайн экскурсия;
- коллективное творческое дело (КТД);
- брифинг;
- телемост;
- репортаж;
- ученый совет;
- следствие;
- устный журнал;
- экскурсии и др.

Старший школьный возраст (15-18 лет)

- проблемная лекция;
- пресс-конференция;
- семинар, коллоквиум;
- тематическая дискуссия;
- круглый стол;
- защита творческой работы;
- деловая игра, ролевая игра;
- мозговая атака;
- презентация (вида деятельности, выставки, проекта и т.п.);
- ученый совет;
- патентное бюро;
- научные экспедиции и др.

3. Приемы, методы и технологии, используемые при реализации ДООП.



Современные тенденции в проектировании учебных занятий:

- самостоятельное определение темы занятия и целеполагание обучающимися;
- формирование у обучающихся «чувства времени» (тайм-менеджмент);
- интерактивность учебных занятий;
- здоровьесбережение;
- ранняя профориентация и профессиональное самоопределение;
- информационная безопасность и др.

Прием – это кратковременный способ, который предполагает работу с одним, конкретным умением или навыком.

«Вхождение в занятие»

занятие начинается с «погружения» в тематику: используются тематические карточки, пазлы, музыка и тд.

«Демонстрация профессионализма»

педагог личным примером демонстрирует выполнение сложного задания. Особенно важно при работе с подростками.

«Выход за пределы»

в процесс проведения занятия включаются актуальные события, яркие явления окружающей действительности, реальной жизни.

«Неожиданное дело»

приём предназначен для восстановления в аудитории рабочей атмосферы: педагог дает индивидуальное творческое нестандартное задание.

«Фантастическая добавка»

приём вовлечения и тренировки гибкого и нестандартного мышления: педагог добавляет в реальную ситуацию фантастический элемент (меняет значение параметра, который в действительности неизменен; переносит во времени реальное историческое лицо или литературного персонажа).

Метод обучения – это способ взаимодействия педагога и обучающегося, в ходе которого происходит передача новых знаний, умений и навыков.

1. Методы организации и осуществления учебно-познавательной деятельности:

- а) по источнику материала: словесные, наглядные, практические;
- б) по характеру обучения: поисковые, исследовательские, репродуктивные, объяснительно-иллюстративные;
- в) по логике изложения и восприятия нового знания: индуктивные и дедуктивные;
- г) по степени взаимодействия педагога и учащихся: пассивные, активные и интерактивные.

2. Методы стимулирования и мотивации учебно-познавательной деятельности:

- а) методы стимулирования интереса к учению (познавательные игры, учебные дискуссии, создание эмоционально-нравственных ситуаций);
- б) методы стимулирования долга и ответственности (убеждение, предъявление требований, «упражнения» в выполнении требований, поощрения, порицания).

3. Методы контроля и самоконтроля за эффективностью деятельности:

- а) методы устного контроля и самоконтроля;
- б) методы письменного контроля и самоконтроля;
- в) методы практического контроля и самоконтроля.

Пассивные методы обучения (педагог ≠ обучающийся)

- беседа
- рассказ
- объяснение
- работа с литературными источниками
- изложение/ проблемное изложение
- повествование
- описание
- рассуждение
- мини-лекция

Активные методы обучения (педагог = обучающийся)

- дискуссионные
- тренинговые
- игровые
- рейтинговые
- презентация
- кейс-метод
- дидактические игры
- баскет-метод и др.

Интерактивные методы обучения (педагог = обучающийся), (обучающийся = обучающийся)

- «Мозговой штурм»
- кластеры, сравнительные диаграммы, пазлы
- тесты в режиме онлайн
- круглый стол (дискуссия, дебаты)
- деловые игры (ролевые, имитационные)
- техника «Аквариум»
- проектный метод
- метод «BarCamp» (антиконференция)
- метод «Карусель»

- формула ПОПС
- мастер-классы
- построение шкалы мнений
- метод «Дерево решений»
- метод «Ментальные карты» (Интеллект-карты)
- метод «Дебрифинг»
- техника «Питчинг»
- мини-лекция
- метод «Мировое кафе»
- метод «Open space» («Открытое пространство»)



Модель «Перевернутый класс»

«**Перевернутый класс**» («Перевернутое обучение») - это педагогический подход, при котором обучающиеся самостоятельно осваивают теорию, а на занятиях создается групповая динамичная, интерактивная среда, где обучающиеся под присмотром педагога творчески применяют изученную теорию на практике.

Образовательная организация



Дом



Шесть уровней учебных целей по Б. Блуму

Принципы перевернутого обучения:

1. Гибкая среда.
2. Культура обучения.
3. Продуманный материал.
4. Педагог-профессионал.



Метод «Ментальная карта»

Ментальная карта - метод визуального представления информации, отражающего системные связи между целым и его частями.

Диаграмма строится вокруг центральной идеи, концепции, темы или проблемы, от которой отходят «ветви» со связанными идеями.



Правила создания ментальной карты:

1. использование цветных карандашей, маркеров и т.д.;
2. каждая главная ветвь – собственный цвет;
3. основная идея/ проблема/ слово – в центре;
4. использование рисунков, картинок, ассоциаций;
5. главные ветви соединяются с центральной идеей, а ветви 2-го, 3-го и т.д. порядка – с главными ветвями;
6. ветви изогнуты, как ветви дерева;
7. над каждой ветвью – только одно ключевое слово;
8. разросшиеся ветви можно заключать в контуры.

Преимущества метода:

1. Осмысленное обучение.
2. Запоминаемость информации.
3. Упрощение информации.



Техника «Аквариум»

Техника «Аквариум» - это ролевая игра, которая стимулирует активность участников, вовлекает в работу пассивных обучающихся, позволяет одним «проживать» ситуацию, а другим анализировать ситуацию со стороны и «сопереживать».

Преимущества метода: отработка навыков работы в малых группах, формирование коммуникативной культуры и пр.

Применение:

1. Педагог определяет тему/ проблему для обсуждения.
2. Обучающиеся делятся на группы.
3. Педагог либо участники каждой из групп выбирают представителя. Представитель будет представлять позицию группы всем обучающимся.
4. Группы обсуждают проблему и определяют общую точку зрения. Время на работу дается небольшое.
5. Представители групп собираются в центре кабинета. Они высказывают, и защищают позицию своей группы в соответствии с полученными от нее указаниями. Кроме представителей, никто не имеет права высказаться, однако участникам групп разрешается передавать указания своим представителям записками.
6. Педагог может разрешить представителям и группам, взять перерыв для консультаций.
7. Такое обсуждение проблемы между представителями групп заканчивается либо по истечении заранее установленного времени, либо после достижения решения.
8. После обсуждения проводится его критический разбор.





Дебрифинг

Обеспечивает:

- контроль и повышение усвоения учебного материала;
- детальный разбор действий обучающегося;
- актуализация теоретических знаний;
- оценку коммуникативных навыков обучающегося и др.

Вопросы дебрифинга позволяют

- сконцентрироваться на положительных результатах выполненных заданий

- подвести итоги с целью изменения опыта обучения

- проанализировать «+» и «-» собственной деятельности

- обучающимся назвать свои чувства, эмоции



- обсудить: как это можно сделать по-другому



Метод «Мировое кафе»

Цель: создать живую дискуссию для обмена мнениями обучающихся по вопросам основной темы занятия/ мероприятия/ конференции.

Применение:

1. Заранее определены основная тема обсуждения и подтемы/вопросы для обсуждения на столах (3–5 подтем).
2. Обучающиеся распределяются по группам, представляются основная тема обсуждений и вопросы, которые будут обсуждаться на столах.
3. Предлагается отдельным обучающимся взять на себя роль «хозяина» круглого стола, к которому будут приходить в гости группы.
4. Обучающиеся расходятся по круглым столам и обсуждают обозначенный там вопрос. «Хозяин» – фиксирует все озвученные идеи на листе флипчарта. Затем обучающиеся встают и переходят за другой стол, «хозяева» остаются за своим столом постоянно.
5. При приходе следующей группы за круглый стол, «хозяин» кратко рассказывает, что было и какие идеи озвучила предыдущая группа. Далее обучающиеся беседуют на заявленную тему, а «хозяин» все фиксирует.
6. Проходит несколько раундов работы со сменой столов группами (3-5 раундов).
7. Подведение итогов – «хозяева» круглых столов резюмируют дискуссии за своими столами на всех участников. Возможен дополнительный этап с отбором и оценкой идей.



Метод «Open space» («Открытое пространство»)

«Open Space» - метод обсуждения сложных задач большими группами без единственно верного ответа.

Последовательность шагов «Open Space»:

Открытие. Педагог анонсирует общую тему, правила и регламент пространства, включая время на отдельные обсуждения в группах и номера аудиторий. Приглашает обучающихся заявлять подтемы.

Формирование повестки. Все желающие по очереди заявляют темы для обсуждения. Педагог выделяет для каждой темы время и пространство, закрепляя карточки тем на доске.

Раунды обсуждения. Участники присоединяются к тем группам, темы которых интересуют их больше всего. Фасилитаторы тем ведут записи.

Финал. Фасилитаторы тем представляют всей группе результаты обсуждения. Можно задать дополнительное условие и предложить участникам обсуждать темы в виде 90-секундных питчей для получения содержательных презентаций в финале.





Образовательные технологии

- Технология личностно-ориентированного обучения
 - Технология проблемного обучения
 - Технология разноуровневого обучения
 - Технология проектного обучения
 - Исследовательские методы обучения
 - Технология решения изобретательных задач (ТРИЗ)
 - Технология игрового обучения
 - Технология развития «критического мышления»
 - Технология дистанционного обучения
- Здоровьесберегающие технологии
 - Технология «Портфолио»
 - Информационно-коммуникационные технологии
 - Коллективная система обучения
 - Обучение в сотрудничестве
 - Технология модульного и блочно-модульного обучения
 - Технология бережливого производства
 - Ассесмент-технология
 - Технология фасилитации
 - Метод «Open space» («Открытое пространство»)



Здоровьесберегающие технологии включают:

- **защитно-профилактические:** чередование видов деятельности, благоприятная доброжелательная атмосфера на занятии, дозировка заданий, проверка состояния оборудования, проветривание помещения, индивидуальный подход к каждому обучающемуся, чистота в помещении, профилактика травматизма, исключение переутомления обучающихся, проверка внешнего вида обучающихся (наличие спецодежды, сменной обуви, медицинских, защитных масок), диагностика состояния обучающихся, соблюдение требований СанПиНа;
- **компенсаторно-нейтрализующие:** проведение физкультминуток и физкультурных пауз.
- **информационно-обучающие:** образовательные, просветительские и воспитательные программы, адресованные обучающимся и их родителям.



Технология бережливого производства

- **«Система 5 С»:** порядок на рабочих местах, поддержание чистоты, укрепление дисциплины. Пять принципов: сортировка, соблюдение порядка, содержание в чистоте, стандартизация и совершенствование.
- **Методика «Пока-ёкэ»:** изменение продукта деятельности обучающихся, внесение качественных и технических изменений, проявление творческого и изобретательского подхода к своей деятельности.
- **«Канбан»:** инструмент визуализации для отслеживания процесса выполнения заданий и распределения нагрузки между участниками процесса.
- **Визуализация:** метод оконтуривания, метод цветовой маркировки, информационные стенды «до - после», графические рабочие инструкции.
- **QFD-анализ:** обучающиеся создают продукт своей деятельности с учетом пожеланий заказчика.



Технология фасилитации

Фасилитация - это набор инструментов и практик, которые позволяют эффективно организовать групповое обсуждение.

Методы и техники фасилитации:

- Future Search («Поиск будущего»).
- Work Out («Выход за рамки»).
- Brainstorming («Мозговой штурм»).
- Polarization of opinion («Поляризация мнений»)
- Open Space («Открытое пространство»).





Региональный модельный центр дополнительного образования детей
Тюменской области

**Землина Ольга Юрьевна,
старший методист Управления развитием
региональной системы дополнительного
образования
ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер»
электронный адрес: zemlinaouy@pioner72.ru
контактный телефон: 8(3452)290-255 (доб. 95)
группа РМЦ:**

2023г.