

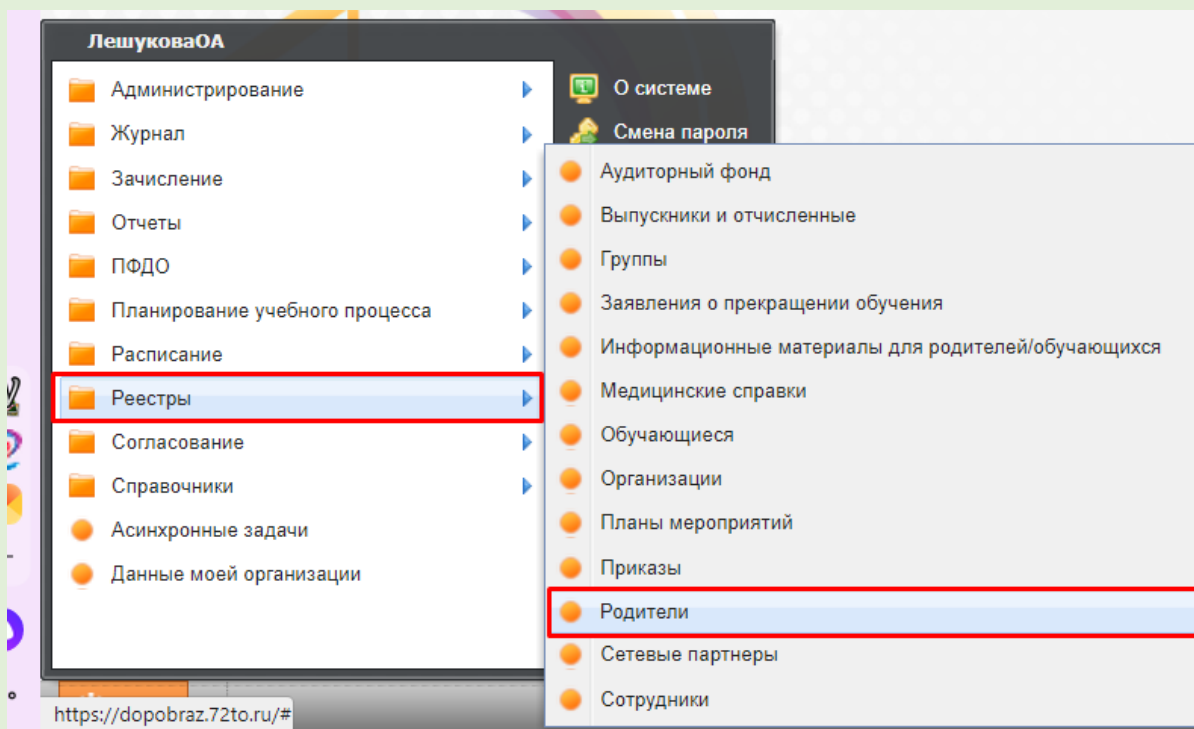
Инструкция. Устранение дублей в Реестре Родители (для ответственных по МО/МР)

Оглавление

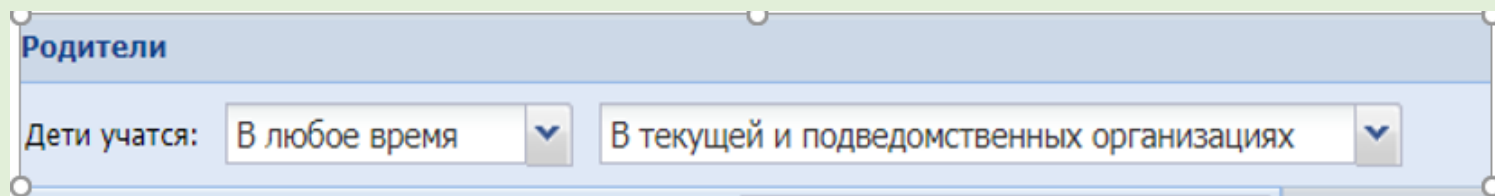
Алгоритм входа в Реестр «Родители»	1
Выявление и устранение дублей	3
1. Пример	3
2. Пример	6

Алгоритм входа в Реестр «Родители»

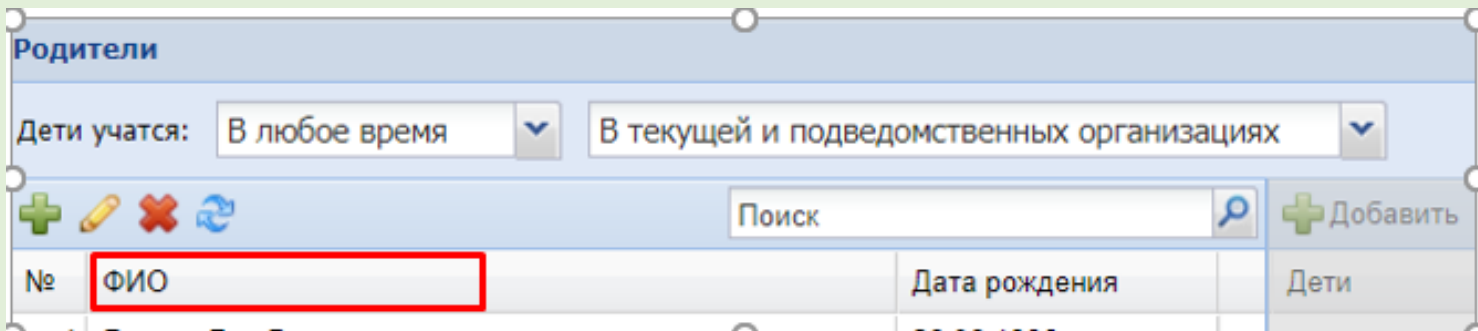
Для выявления дублей Родителей, заходим в Реестр «Родители»:



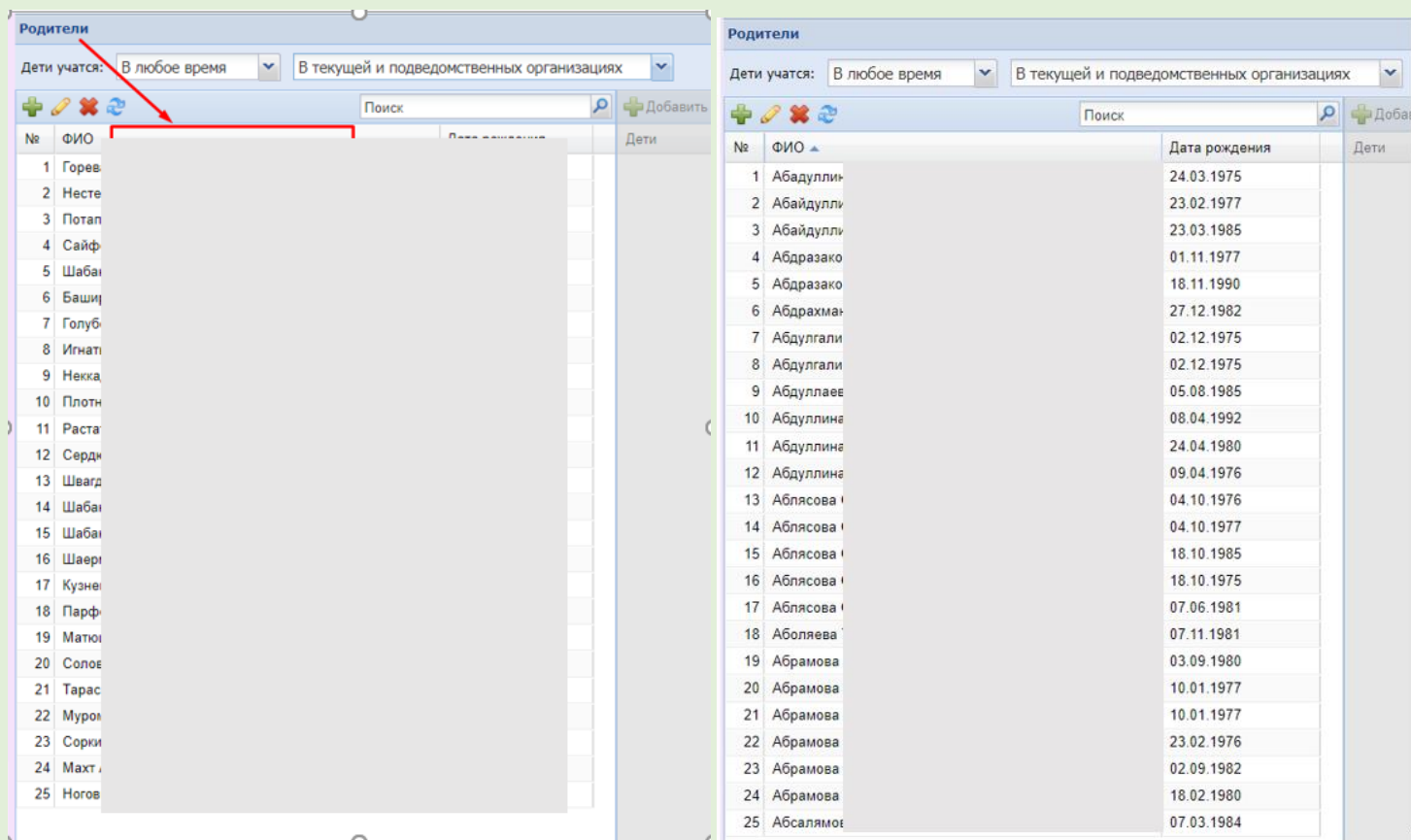
Устанавливаем необходимые фильтры. Для ответственных лиц по муниципальным районам, устанавливаем параметры «Учатся: в любое время» «В текущей и подведомственных организациях».



Для применения фильтра по ФИО необходимо левой кнопкой мышки нажать на поле «ФИО»

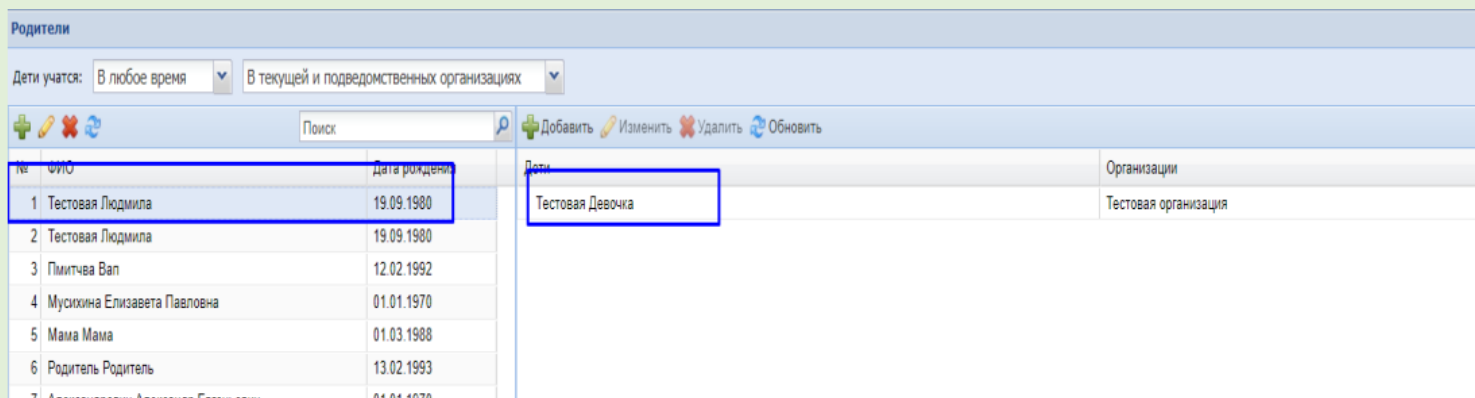


При применении данного фильтра Профайлы будут расположены в алфавитном порядке.



В левой части будут отображаться все Родители, дети которых учатся или учились в данном муниципальном районе/округе.

При выборе Профайла Родителя в правой части будет отображаться обучающийся, к которому прикреплен данный родитель.



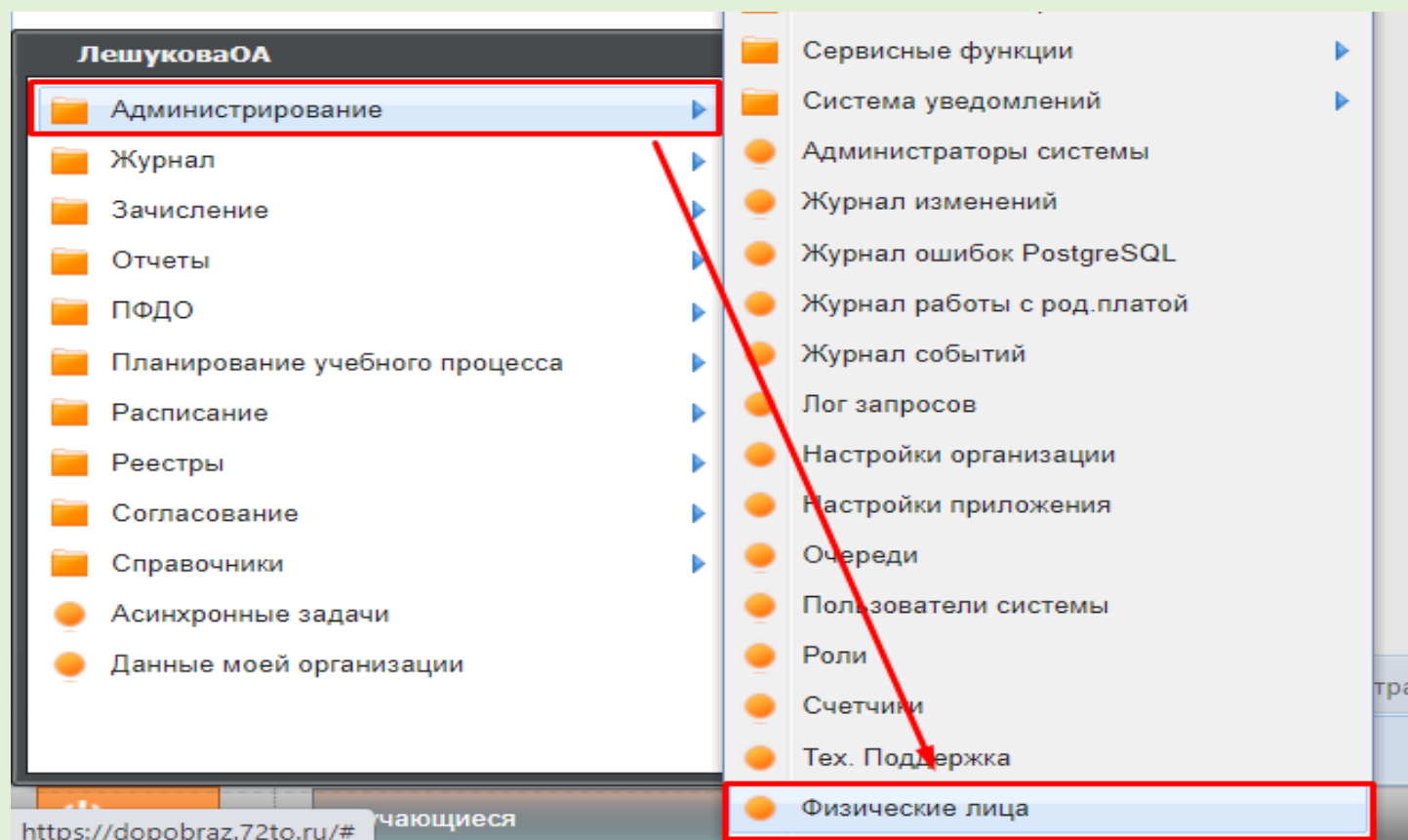
Выявление и устранение дублей

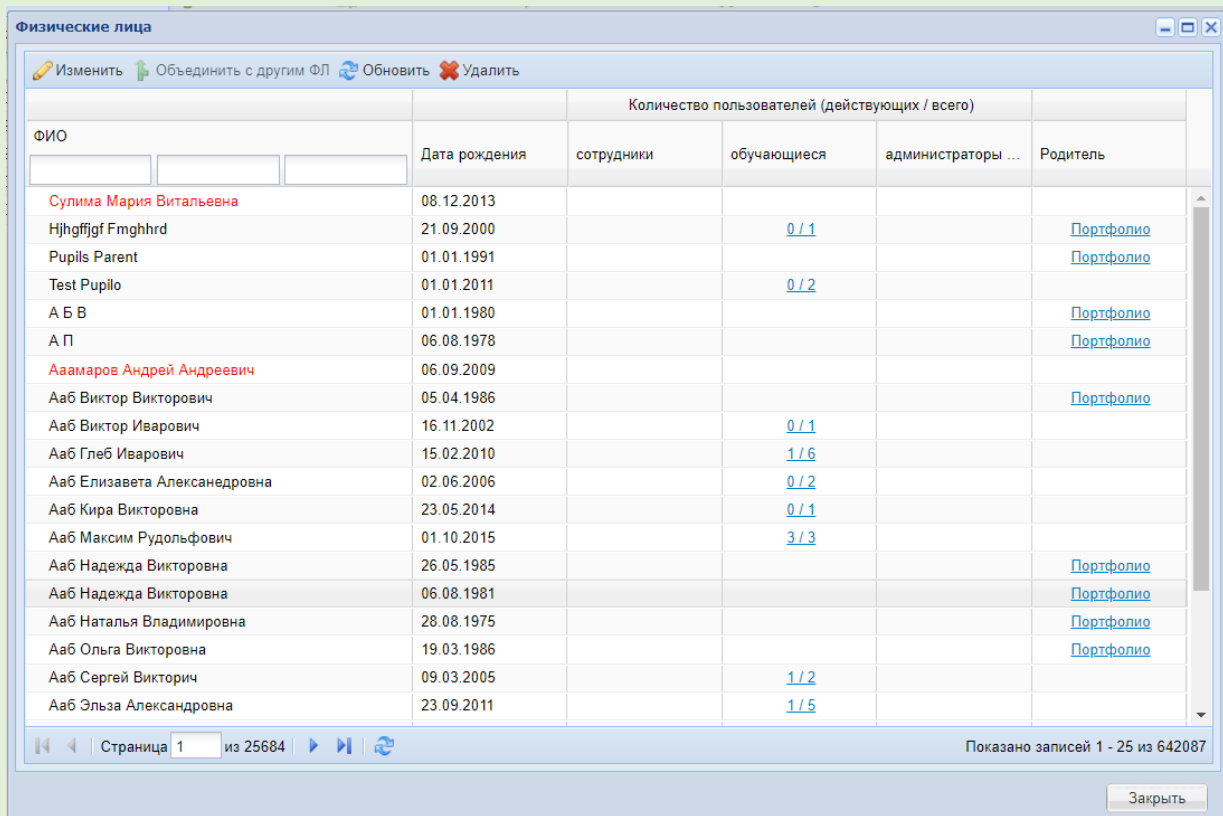
1. Пример

№	ФИО	Дата рождения	Дети	Организация
1		16.12.1977		
2	Марина Себирова	02.02.1981		
3	Марина Себирова	20.12.1987		
4	Ирина	01.05.1971		
5	Ирина	11.03.1961		
6	Сардолова	04.11.1977		
7	Ирина	23.05.1976		
8	Ирина	01.03.1985		
9		01.03.1985		
10		01.03.1985		
11		01.03.1985		
12	Ирина	01.05.1985		
13	Ирина	03.11.1973		
14	Ангелина	23.04.1980		
15	Ирина	18.12.1985		
16	Ирина	15.11.1990		
17	Ирина	18.01.1974		
18	Ирина	12.01.1980		
19	Ирина	15.09.1989		
20	Ирина	17.06.1989		
21	Ирина	27.01.1982		
22	Ирина	15.12.1980		
23	Ирина	06.10.1984		
24	Ирина	26.04.1983		
25	Ирина	09.11.1980		

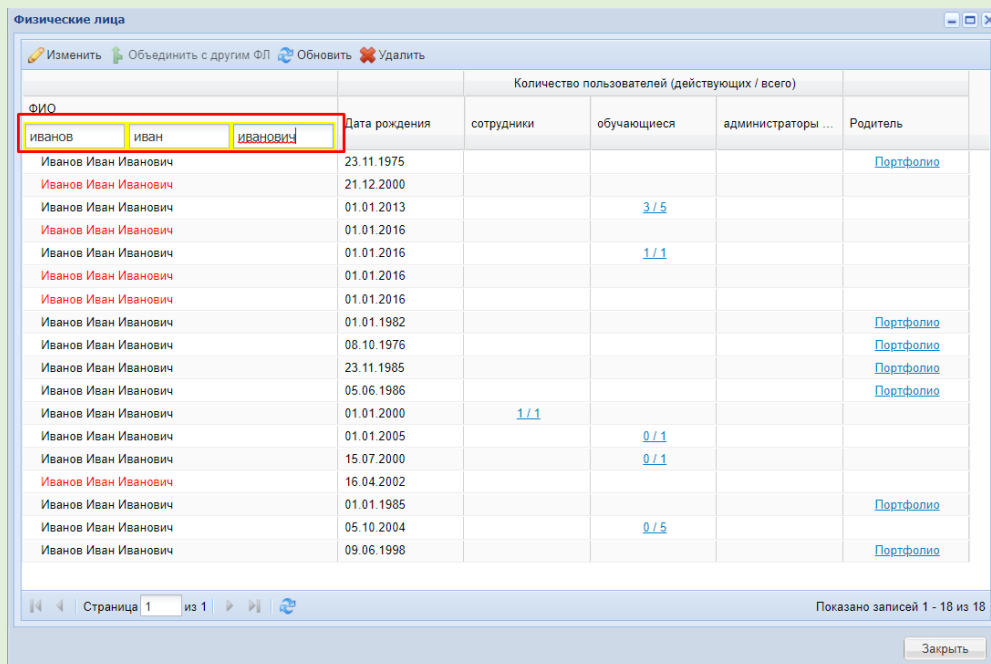
В данном примере ФИО родителей идентичны, но есть расхождения в дате рождения. Необходимо проверить Профайлы Родителей (сверить ФИО детей, которые прикреплены к Родителям, наименование учреждения и т.п.). Если выявлен дубль его необходимо устранить.

Для устранения дубля необходимо на Главной странице через ПУСК – Администрирование – выбрать вкладку «Физические лица»:





В выпадающем окне «Физические лица» вносим именные значения Родителя: Фамилия Имя Отчество и нажимаем Enter.



Прогрузится список Профайлов с введенными данными.

Выбираем из списка Профайл Родителя, которого необходимо объединить:



В верхней вкладке выбираем значение «Объединить с другим ФЛ» (физическое лицо):

ФИО			Дата рождения	Количество пользователей (действующих / всего)			Родитель
Иванов	Иван	Иванович		сотрудники	обучающиеся	администраторы ...	
Иванов Иван Иванович	Иванов Иван Иванович	Иванов Иван Иванович	23.11.1975			Портфолио	
Иванов Иван Иванович	Иванов Иван Иванович	Иванов Иван Иванович	21.12.2000				
Иванов Иван Иванович	Иванов Иван Иванович	Иванов Иван Иванович	01.01.2013		3 / 5		
Иванов Иван Иванович	Иванов Иван Иванович	Иванов Иван Иванович	01.01.2016				
Иванов Иван Иванович	Иванов Иван Иванович	Иванов Иван Иванович	01.01.2016		1 / 1		
Иванов Иван Иванович	Иванов Иван Иванович	Иванов Иван Иванович	01.01.2016				
Иванов Иван Иванович	Иванов Иван Иванович	Иванов Иван Иванович	01.01.2016				
Иванов Иван Иванович	Иванов Иван Иванович	Иванов Иван Иванович	01.01.1982			Портфолио	
Иванов Иван Иванович	Иванов Иван Иванович	Иванов Иван Иванович	08.10.1976			Портфолио	

В выпадающем окне снова дублируем ФИО Родителя. Нажимаем Enter и выбираем из списка, Родителя со схожими ФИО. Нажимаем кнопку «Выбрать», после чего дубль в системе будет удален.

ФИО	Дата рождения	СНИЛС	Документ, удостоверяющий личность
Иванов Иван Иванович	23.11.1975		
Иванов Иван Иванович	21.12.2000		
Иванов Иван Иванович	01.01.2013		Свидетельство о рождении I-ФГ 654321
Иванов Иван Иванович	08.10.1976		
Иванов Иван Иванович	01.01.2016		
Иванов Иван Иванович	01.01.2016		
Иванов Иван Иванович	16.04.2002		
Иванов Иван Иванович	23.11.1985		
Иванов Иван Иванович	01.01.1985		
Иванов Иван Иванович	01.01.2005		
Иванов Иван Иванович	15.07.2000	181-292-399 80	Паспорт гражданина РФ 7114 069497
Иванов Иван Иванович	01.01.1982		
Иванов Иван Иванович	05.06.1986		
Иванов Иван Иванович	05.10.2004	138-831-903 85	

После устранения дубля вносим необходимые корректировки в оставшийся Профайл.

2. Пример

№	ФИО	Дата рождения	Организация
1	зна	16.12.1977	МА
2	зна	02.02.1981	ГАУ
3	зна	20.12.1987	
4		01.05.1971	
5		11.03.1961	
6	ювна	04.11.1977	
7	овна	23.05.1976	
8	зна	01.03.1985	
9		01.03.1985	
10		01.03.1985	
11		01.03.1985	
12	а	01.05.1985	
13	зливена	03.11.1973	
14	ьевна	23.04.1988	
15		18.12.1985	
16	овна	15.11.1990	
17		18.01.1974	
18		12.01.1986	
19	ич	15.09.1989	
20		17.06.1989	
21	на	27.01.1982	
22	зна	15.12.1980	
23		06.10.1984	
24		26.04.1983	
25		09.11.1980	

В данном примере мы видим, что к данному Профайлу Родителя прикреплены дети с идентичными ФИО (Даниил Дмитриевич и Дмитрий Дмитриевич). Возможно, это дубли Обучающихся. Необходимо проверить данные в Профайлах детей и в заявлениях в Реестре Заявлений. В случае выявления дублей, их нужно устранить. Смотреть алгоритм устранения дубля из предыдущего примера.

При возникновении различных ошибок, необходимо сделать снимки ошибок и направить запрос в Ситуационный центр (e-mail: aisedo@pioner72.ru)
В запросе обязательно указать наименование учреждения, ФИО обучающегося и снимок(скриншот) ошибки.

Также много полезной информации находится в разделе «Полезные ссылки» - «Справочные материалы» на сайте <https://dopobraz.72to.ru/>.